

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

ДОВЕРЕННОСТЬ¹ № _____

_____ (место составления)

_____ (дата выдачи, число, месяц и год совершения доверенности указываются цифрами или прописью)*

(ИНН _____ (полное наименование Клиента) КПП _____ юридический адрес _____ в _____ лице _____)

(должность) _____ (фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) полностью)

действующего на основании _____ № _____ от _____ доверяет:
(Устава, Положения, Доверенности)

1. _____ (фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) полностью)

Дата рождения, _____, место рождения _____ гражданство _____

ИНН (при наличии) _____, адрес места жительства (регистрации) или места пребывания
документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____

(вид документа)

выдан _____ (кем выдан) _____ (дата выдачи) _____ (код подразделения)
миграционная карта: серия _____ № _____

(дата выдачи) _____ (дата окончания срока действия)

документ, подтверждающий право законного пребывания на территории Российской Федерации (для иностранного гражданина или лица без гражданства) _____ серия _____ № _____

(дата выдачи) _____ (дата окончания срока действия)

2. _____ (фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) полностью)

Дата рождения _____, место рождения _____ гражданство _____

ИНН (при наличии) _____, адрес места жительства (регистрации) или места пребывания

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____

(вид документа)

выдан _____ (кем выдан) _____ (дата выдачи) _____ (код подразделения)
миграционная карта: серия _____ № _____

(дата выдачи) _____ (дата окончания срока

действия)

документ, подтверждающий право законного пребывания на территории Российской Федерации (для иностранного гражданина или лица без гражданства) _____ серия _____ № _____

(дата выдачи) _____ (дата окончания срока действия)

совершать следующие действия в _____:

(наименование Банка)

1. предъявлять и/или получать расчетные (платежные) документы и иные распоряжения на перевод/зачисление денежных средств, документы для осуществления кассовых операций, выписки и/или приложения к ним, а также иные документы (распоряжения);
2. предъявлять денежные чеки (распоряжения о получении наличных денежных средств с банковского счета), объявления на взнос наличными, осуществлять сдачу/получение наличных денежных средств;
3. предъявлять Заявления/ Заявки на проведение работ / Акты о проведении работ по Заявке и прочие документы, оформленные в рамках Договора дистанционного банковского обслуживания, заключенного с Банком, и получать копии данных документов, в случаях предусмотренных условиями Договора дистанционного банковского обслуживания;
4. получать и обменивать электронные ключи (программно-аппаратное устройство, используемое в Системе дистанционного банковского обслуживания для генерации ключей Электронной подписи, ключей шифрования, формирования и проверки Электронной подписи, шифрования и подключения к защищенной корпоративной VPN-сети ПАО Сбербанк), в количестве, определенном условиями Договора дистанционного банковского обслуживания;
5. предъявлять заявления на сертификацию ключей проверки Электронной подписи и шифрования.

Действие доверенности распространяется на следующие счета:

№№ _____

¹ Рекомендуемая форма

* Доверенность, в которой не указана дата ее совершения, ничтожна.

Полномочия по данной доверенности не могут быть передоверены другим лицам.

Подписи(ь) лиц(а), получивших доверенность, УДОСТОВЕРЯЮ(ЕМ):

_____ (подпись)
обычая)(полностью)

(фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального

_____ (подпись)
обычая)(полностью)

(фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального

Руководитель _____
(подпись)

Ф.И.О.

Доверенность действительна по

Приложение 7.1

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

(место составления)

*(дата выдачи, число, месяц и год совершения доверенности указываются цифрами или прописью)**

(полное наименование Клиента)

* Доверенность, в которой не указана дата ее совершения, ничтожна.

ИНН КПП

место нахождения _____ Адрес _____
в лице _____ (должность)
(фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) полностью)
действующего на основании _____ **доверяет²:**
(вид документа)

_____ (фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) полностью)
Дата рождения _____, место рождения _____, гражданство _____
ИНН (при наличии) _____, адрес места жительства (регистрации) или места пребывания _____

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____
(вид документа)

выдан _____ (кем выдан) _____ (дата выдачи) _____ (код
подразделения)

миграционная карта: серия _____ № _____ (дата выдачи) _____ (дата
окончания срока действия)

документ, подтверждающий право законного пребывания на территории Российской Федерации (для иностранного гражданина или
лица без гражданства) _____ серия _____ № _____ (дата выдачи) _____ (дата окончания срока действия)

в целях выполнения представительских функций осуществление следующих полномочий³ в ПАО Сбербанк:

1. Заключать договор (ы) банковского(их) счета(ов), договоры дистанционного банковского обслуживания (ДБО), открывать банковские счета, подписывать необходимую для этого документацию.
2. Изменять и расторгать договор(ы) банковского(их) счета(ов), договоры ДБО, закрывать банковские счета, подписывать необходимую для этого документацию.
3. Оформлять внесение изменений в рамках обслуживания банковского(их) счета(ов), подписывать необходимую для этого документацию.
4. Распоряжаться денежными средствами на банковских счетах (в наличной и безналичной форме), в том числе с использованием аналога собственноручной подписи, совершать сделки купли-продажи иностранной валюты.
5. Получать/предъявлять документы/сведения/информацию по банковскому(им) счету (ам), в том числе документы в рамках договора ДБО.

Действие доверенности распространяется на следующие банковские счета: _____ / на все банковские счета, в том числе счета, которые будут открыты в будущем⁴.

Полномочия по данной доверенности не могут быть передоверены другим лицам.

Подпи(сь) лиц(а), получивших доверенность, УДОСТОВЕРЯЮ(ЕМ):

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) (полностью)

Доверенность действительна по

_____ (число, месяц и год указываются цифрами или прописью)

Руководитель _____ (подпись) _____ Ф.И.О.

ОТМЕТКА БАНКА

С образцами подписей и оттиска печати сверено.

Доверенность проверена.

Полноту и правильность заполнения идентификационных данных представителя Клиента подтверждаю:

Ответственный работник Банка, принявший доверенность _____

² При необходимости, количество представителей Клиента, может быть увеличено.

³ В случае сужения / расширения полномочий представителю, необходимо добавить/удалить п.

⁴ При необходимости, Клиент вправе указать № банковского счета (ов), на которые распространяется данная Доверенность.